

**Intitulé du poste**

Chargé.e de développement partenariats et mécénat culturel

**Contexte**

Territoire de sciences est un Établissement Public de Coopération Culturelle (EPCC) à caractère industriel et commercial créé le 1er janvier 2021 pour animer le dispositif métropolitain de culture scientifique.

Territoire de sciences, c'est surtout :

- Un programme d'animation de territoire autour des sujets de culture scientifique d'actualité
- Deux centres de sciences :
  - [La Casemate](#), plutôt orientée vers la créativité, l'innovation ouverte et le DIY avec un FabLab et un médialab. Elle est implantée à Grenoble (création en 1979)
  - [Cosmocité](#), ouvert en octobre 2023, dédié aux sciences de la Terre, de l'Univers et de l'environnement. Il est implanté sur la commune de Pont-de-Claix.
- Une équipe de 30 collaborateurs passionnés

Pour une mission commune : **partager la culture scientifique et technique pour l'émancipation de toutes et tous**

- >> Donner à voir les interactions entre les sciences, les techniques et la société
- >> Favoriser la réflexion sur les grands enjeux scientifiques
- >> Former les citoyennes et citoyens à l'esprit critique
- >> Comprendre et décrypter le monde

Dans le cadre d'un remplacement de congé maternité, Territoire de sciences recherche un·e chargé·e de mécénat, privatisations et animation de réseau pour un remplacement de 6 mois. Cette mission s'inscrit dans la continuité des actions déjà engagées avec les mécènes, partenaires et entreprises, et vise à poursuivre le développement des collaborations, de l'offre de privatisation des espaces de nos deux sites (La Casemate et Cosmocité) ainsi que l'animation du réseau professionnel lié à l'établissement.

**Statut**

CDD - Temps plein  
35h hebdomadaires annualisation

**Dates**

Embauche : 20/10/2025  
Date de fin de contrat : 30/04/2026

---

## Missions principales

### 1. Développement du mécénat pour l'Établissement

- En lien étroit avec la Direction, identifier, prospecter et convaincre de nouveaux mécènes (entreprises, fondations, particuliers)
  - pour des projets définis
  - ou en soutien du périmètre d'activité entier de Territoire de sciences
- Élaborer des propositions de partenariats et de mécénat en cohérence avec les projets de l'Établissement
- Constituer un fichier de prospects et construire un argumentaire et des modalités de contacts adaptés à chacun
- Assurer une veille et répondre aux appels à projets pertinents
- Négocier et rédiger les conventions de mécénat, dont les études de coûts associées aux contreparties puis leur suivi opérationnel

### 2. Gestion et commercialisation de l'offre de privatisation

- Promouvoir et développer l'offre de privatisation des espaces de La Casemate et de Cosmocité
- Assurer le suivi administratif et commercial (devis, contrats, facturation en lien avec les services internes)
- Coordonner l'organisation logistique et technique des événements en lien avec les équipes concernées
- Gestion de la billetterie partenaires : vente de billets non datés, démarchage de CE

### 3. Animation de réseau et relations professionnelles

- Contribuer à l'animation et au développement du réseau d'entreprises, de partenaires et de mécènes
- Favoriser les échanges entre partenaires et leur implication éventuelle dans les projets de l'Établissement
- Représenter Territoire de sciences lors de manifestations extérieures
- Participer au Conseil d'Administration du Fonds de Dotation de Territoire de sciences.

#### Moyens à disposition:

- Kit mécénat : outils de communication, éléments de langage, dossiers projets finalisés
  - Ordinateur
  - Téléphone professionnel
- 

## Profil recherché

### Compétences et savoir-faire

- Solide expérience en gestion de projet, idéalement dans le domaine de la culture
- Excellentes capacités rédactionnelles et relationnelles
- Capacités de coordination et d'animation de réseaux.
- Très bonne connaissance des entreprises et de leur mode de fonctionnement

- Maîtrise de la législation en matière de mécénat

### **Savoir-être**

- Sens de l'organisation et de l'initiative, autonomie
  - Capacité à convaincre, diplomatie
  - Créativité et sens de l'innovation
  - Intérêt pour les enjeux sociétaux et scientifiques contemporains
- 

### **Formation et expérience**

- Formation supérieure (bac+/5) en communication, développement culturel, gestion de projet, école de commerce ou équivalent.
  - Expérience confirmée en mécénat, fundraising, relations entreprises ou développement de partenariats, idéalement dans le secteur culturel.
- 

### **Conditions**

- Rémunération selon grille ECLAT - échelon F
  - Le/la candidate.e travaillera sous la responsabilité de la directrice de l'EPCC
  - Travail ponctuel en soirée ou le week-end selon les événements.
  - Lieux de travail :
    - La Casemate - 2 pl. St Laurent, 38000 Grenoble)
    - Cosmocité - 85 cours St André, 38800 Pont-de-Claix
    - Télétravail possible
- 

Candidatures acceptées jusqu'au 20 septembre 2025

Envoyer CV + lettre de motivation à : [ahlem.elafani@territoire-de-sciences.fr](mailto:ahlem.elafani@territoire-de-sciences.fr)